

『룩셈부르크 스마트그린비즈니스센터 현지사무소 시범운영』 용역 입찰 공고

(재)아셈중소기업친환경혁신센터는 룩셈부르크 스마트그린비즈니스센터 현지사무소 시범운영을 위한 용역사 선정과 관련하여 다음과 같이 공고합니다.

1. 사업 개요

- **과업명** : 룩셈부르크 스마트그린비즈니스센터 현지사무소 시범운영
- **과업기간** : 계약체결일 ~ 2022년 12월 31일
- **과업규모** : 95백만원 이하 (부가세포함)
- **과업내용**
 - 룩셈부르크 스마트그린비즈니스센터 (SGBC) 현지사무소 운영
 - 맞춤형 시장조사, B2B 매칭 등 비즈니스 인큐베이팅
 - 한국 기업방문단의 룩셈부르크 산업현장 시찰 안내

2. 사업자 선정

- **선정방식** : 일반경쟁입찰 (협상에 의한 계약체결)
- **평가 및 선정**
 - (평가) 본 용역의 평가는 기술평가와 가격평가로 구분하여 평가하되 기술평가 비중은 100분의 80, 가격평가 비중은 100분의 20으로 함
 - (선정) 종합평가점수(기술점수+가격점수) 고득점 순에 의하여 1위

업체부터 단계별 순차적으로 협상

- * 종합평가결과 최고점수를 얻은 제안자가 2인 이상인 경우 기술평가점수의 순서에 따라 우선 협상대상자를 선정
 - * 기술평가점수가 동일한 경우에는 기술평가의 배점이 큰 평가항목에서 높은 점수를 얻은 자로 선정
- (선정절차) 제안서 접수 → 서면검토 → 평가위원회 개최 → 평가결과 통보 → 우선협상대상자 선정 → 협상 및 계약체결

□ 신청 및 접수

- 공고기간 : 2022. 3. 8(화) ~ 3. 21(월) 18:00
- 입찰참가서류 제출마감 : 2022. 3. 21. (월) 18:00 (*시간엄수)
- 제출처 : info@aseic.org로 이메일 접수
 - 제출 시 이메일 제목은 '룩셈부르크 SGBC 현지사무소 시범운영 용역_업체명' 으로 발송
 - 이메일 제출 후 반드시 유선으로 수신 여부 확인
 - 가격표는 반드시 문서암호가 설정되어있는 pdf 파일로 제출
- 제출방법 : 이메일 접수 (우편 및 방문접수 불가)
- 평가회 일시 및 장소 : 2022. 3. 28(월) 14:00~16:00 (변경시 별도 통보)

3. 입찰 등록 시 구비서류

□ 제안 서류

- 제안서(과업수행계획서) 1부

□ 기타 서류 (별지 서식 준용, 사본의 경우 "원본대조필" 필수)

- 입찰참가신청서 1부

- 제안가격총괄표 1부
- 개인정보수집동의서 1부
- 청렴계약이행서약서 1부
- 보안서약서 1부
- 사업자등록증 사본 1부
- 법인등기부등본 1부 (법인에 한함)
- 인감증명서 1부
- 최근 3년간의 재무재표 1부
- (제출자가 대리인인 경우) 위임장 및 재직증명서 각 1부

※해외소재 기업의 경우 위 서류에 상응하는 현지 공문서 제출 요망

※해외소재 기업의 경우, 현지 공문서 제외 모든 별지 서식은 국문으로 작성

※공동수급형태로 참여시

- 공동수급협정서 및 합의각서 각 1부 별도 제출 요

- 붙임) 1. 제안요청서 1부.
 2. 과업지시서 1부.
 3. 긴급입찰사유서 1부. 끝.

2022년 3월 8일

(재) 아셈중소기업친환경혁신센터